

ECOLE	Publique primaire de la treille
Date	Mardi 21 juin 2022
Commune	Fleurie

Participants	prénom, nom, fonction
Mairie : Nicole CHARNAY, Nathalie CHALANDE, Evelyne VERNIAU, Romain DELAY, Edith PERRIER	
Délégués de classe :	
- Titulaires : Arnaud PONT, Claire DIMIER, Laëtitia MINAIRE, Maryline HENRY	
Les DDEN :	
Les enseignantes : Julie RANCUREL, Valérie LAROCLETTE, Charlotte DEPRELE, Laëtitia DELETRAZ et Cathy DELBART-GONDREE, Emilie CLAUDIN	
Directrice : Chrystèle GONNACHON	

Absents	prénom, nom, fonction
Jeannine MEYRAN (DDEN)	

Ordre du jour
1. Validation du procès-verbal du conseil précédent
2. Fonctionnement de l'école
- Effectifs rentrée 2022
- Répartition des élèves dans les classes
- Présentation enseignante nouvellement nommée
- Bilan de l'année : école inclusive (suivi des enfants avec handicap), APC, suivi RASED
3. Actions pédagogiques :
- Bilan des activités et sorties scolaires : Les diverses animations (bibliothèque, CCSB, autres)
- Piscine : Bilan 2021/2022 et engagement 2022/2023
4. Rentrée 2022 et projets :
5. Hygiène et sécurité :
Bilan PPMS, exercice incendie, Aménagements sécurisation des escaliers, Sanitaires et ménage des locaux
6. Mairie
a) Remerciements
b) Demandes travaux et matériel
7. Questions diverses

Rédaction du procès-verbal

1- Validation du procès-verbal du conseil précédent

Validation du conseil précédent.

Certaines personnes n'ont pas reçu le procès-verbal du deuxième conseil d'école ainsi que les convocations aux conseils d'école. Problème d'envoi de mails envoyés mais non reçus. Problème avec l'adresse de l'école académique, test d'envoi à faire (problème avec les représentants de la mairie de Fleurie qui ne reçoivent pas les mails)

2- Fonctionnement de l'école

a) Effectifs rentrée 2022

132 élèves pour 5 classes : répartition complexe d'où le choix de faire des classes avec des niveaux non successifs et pour aussi respecter les directives académiques avec les classes de GS, CP et CE1 n'excédant pas 24

Pour une ouverture de classes, il faut être entre 136 et 140 et donc avoir une moyenne de environ 27 élèves par classe, pour l'instant nous sommes à 26,40.

6 logements attribués sur les nouvelles locations de Fleurie (voiturier). 3 nouvelles familles inscrites plus une famille de 2 enfants en dehors des logements le voiturier.

Il reste 6 logements, mais les logements ont tous été attribués. En attente d'éventuelles inscriptions.

b) Répartition des classes

Le choix retenu par l'équipe en conseil des maîtres du 7/06 :

° Classe de PS (11) + MS (12) + GS (6) = 29

° Classe de GS (15) + CE1 (9) = 24

° Classe de CP (19) + CE2(6) = 25

° Classe de CE2(18) + CM1(9) = 27

° Classe de CM1(9) + CM2(18) = 27

c) L'Equipe éducative

Des changements pour la rentrée 2021 :

- Enseignant : Cathy DELBART-GONDREE
- ATSEM : RAS

- AESH : Raphaële BOLLACHE et Arielle BAGOT nous ne savons pas encore exactement puisque les moyens sont répartis par secteurs.

2 enfants avec aesh individualisées 15h et 19h cette année scolaire. Problème de remplacement des aesh en arrêt maladie au détriment des enfants. Situation compliquée pour les enfants et la gestion de classe.

Sur le temps périscolaire, c'est aux associations et la mairie de gérer la demande d'une aesh pour accompagner les enfants.

Suivi RASED pour certains élèves de l'école. Intervention du Rased sur plusieurs classes de l'école : maître G pour deux enfants (maternelle et ce1), et intervention psychologue scolaire pour des bilans psychométriques et participation aux réunions d'équipes de suivis de scolarité (ESS) pour les enfants ayant un dossier MDPH. Intervention à l'école d'un ergothérapeute pour des soins pour des enfants à besoin sur demande conjointe des parents et des enseignants. Soins sur le temps d'école quand il y a un dossier mdph.

3- Activités pédagogiques

Bilan des activités scolaires :

- Ecole et cinéma pour les trois cycles : 3 séances sur l'année. Sélection des films faite au niveau national. Transport pris en charge par le CCSB, reste à charge les entrées de cinéma à 2€ par enfants, payées par le Groupement de Parents d'Elèves.
- Animations CCSB sur le développement durable : compost, papier recyclé ...
- Animation Kapla : animation très appréciée par les élèves.
- Animation Nature pour le cycle 3 : classification des animaux (France nature et environnement) en deux parties : en classe et sur site
- Animation les aventures de Léo le 30 juin : programmations de robots pour les cycles 2 et 3 et escape game sur les contes (maternelle)
- Sortie scolaire maternelle le 4 juillet : centre épidefi à Charnay les Mâcon : matin : labyrinthe de maïs, jeux collectifs, (centre edenwall en cas d'intempéries), centre équestre à Chaintré l'après-midi.
- Sortie scolaire cm1/cm2 : Pérouges : jeux de piste et fabrication de vitraux / base nautique de Thoisy ; tir à l'arc (initiation), escrime médiéval l'après-midi.
- Sortie cp/ce1 et ce1/ce2 à Pont de Vaux : cp/ce1 : animation jardin le matin et après-midi activité artistique ce1/ce2 : croisière nautique et passage d'une écluse + enquête autour du musée
- Bibliothèque pour toutes les classes
- 4 juillet : randonnée à la journée pour les élémentaires
- Piscine cp/ce1 : gros groupe d'élèves avec des contraintes logistiques, bilan positif.
Effets du covid remarquables lors du passage de l'attestation pour la pratique du canoé avec les cm1/ cm2 : la moitié des élèves n'ont pas eu leur attestation donc pas d'activité canoé (groupes d'élèves qui n'ont pas eu de séances pendant 2 ans).
Piscine de nouveau pour l'année scolaire 2022-2023 pour les cp/ce1 le vendredi matin de janvier à juin. 28 élèves inscrits donc pas besoin pour le moment de parents qui ont l'agrément pour accompagner le groupe à la piscine. Papier de demande d'agrément à faire passer cette fin d'année scolaire pour des éventuelles arrivées d'ici la rentrée scolaire 2022-2023.
- Stage de réussite en juillet du 8 au 13 juillet et en août proposé à certains enfants de l'école. Stage fait sur l'école de Fleurie en juillet et en août sur Belleville. Acceptation par la mairie pour l'utilisation des locaux.

4- Rentrée 2022 et projets

Projet d'école qui sera défini d'ici fin novembre. Les sorties et les activités seront en lien avec le projet d'école et/ou les projets de classes

5- Hygiène et sécurité

Exercice attentat intrusion programmé la semaine du 27 juin.

Exercice incendie programmé également cette fin d'année (enfants et famille non prévenus cette fois-ci)

Sécurité : aménagements des escaliers des sorties des bâtiments et de la descente du terrain rouge vers la cour de la cantine. Barrière de descente du terrain rouge un peu haute, la mairie a indiqué que des modifications seront faites.

Toilettes extérieures : en cours, fin pour la rentrée scolaire 2022-2023.

Hygiène : problème de ménage du côté élémentaire, ménage très mal fait, pas de papier changé dans les WC, pas de savon pour les mains, ni d'essuie-mains, ni de recharge de gel hydro Salle informatique ? Le ménage est fait par une société de nettoyage pendant le congé maladie de l'agent d'entretien.

6- Mairie

a) Remerciements :

- La réparation du portillon : devis fait par la mairie pour réparer le mur du portillon, qui se fissure.
- Les rampes escaliers, notamment celui pour accès cour cantine
- Travaux toilettes en élémentaire en cours
- Stage de réussite dans les locaux

- Piscine financée intégralement par la mairie

b) Demandes travaux et matériel

- Travaux d'été avec une visite de la commission scolaire avant la fin de l'année pour faire le tour de l'école
- Ancien massif de la cour élémentaire : possible de le transformer en bac à sable ?
- Demande pour goudronner la partie haute de la cour maternelle afin d'agrandir l'espace de jeu l'hiver et régler le problème des flaques d'eau sous le préau.
- Devis exceptionnels pour achat mobilier en élémentaire, pour achat petit matériel de sport côté maternelle et à voir pour du matériel en élémentaire, à la rentrée 30' de sport quotidien pour les élémentaires donc difficile de se rendre à chaque fois à la salle des sports : réponse de la mairie : du matériel dans les classes peut être enlevé pour laisser de la place sur les meubles de rangement. La mairie veut faire un tour avec les enseignantes pour voir le mobilier vraiment nécessaire, sur le budget 2023.

7- Questions diverses

a) Elections de parents pour la rentrée

En vue de la préparation de la rentrée 2022 avec les élections des représentants de parents d'élèves, une première réunion pour l'organisation des élections et la présentation du conseil d'école aura lieu dès la 1^{ère} semaine de la rentrée (date à définir ensemble)

- Un remerciement particulier au GPE pour l'achat en cette fin d'année de jeux de cours pour tous.
- Nous remercions également le Sou des écoles et le GPE pour le financement de toutes les activités et sorties réalisées à l'école, du coup aucune autre participation financière n'est demandée aux familles.
- Pas de listes de fournitures scolaires demandées aux familles pour la rentrée scolaire, le petit matériel, les consommables (cahier, classeur etc ...) sont fournis par l'école sur le budget Mairie alloué aux classes.

b) Question des parents :

- Sorties scolaires : Quelles sont les sorties scolaires prévues cette année ? Et quelles sont les perspectives pour l'année prochaine ?
Sorties et actions en lien avec le projet d'école 2022 :
Ecole et cinéma prévu pour l'année prochaine pour toutes les classes
Théâtre de Villefranche en attente d'acceptation pour une classe ou plusieurs.
- Piscine : Est-il prévu d'élargir les séances de piscine pour l'année prochaine aux élèves qui en ont été privés deux années de suite ? des créneaux sont encore disponibles à la piscine mais le budget de la mairie sont terminés pour l'année scolaire 2022-2023, pas de budget disponible pour un autre bus pour la piscine
- Communication : plusieurs parents regrettent le manque d'informations et de communication quant à la vie de l'école et des classes (projets, activité...). Le blog de l'école est difficilement compréhensible et peu à jour. La multiplicité des supports rend la communication difficile : Pronote + cahier de liaison + mails + blog de l'école. Les nouveaux arrivants sont démunis lors de la rentrée scolaire : peu d'informations sur l'école, la cantine, la garderie ; Serait-il possible de prévoir un livret d'accueil pour les nouveaux arrivants en collaboration avec la mairie et les différentes associations ?

Livret d'accueil imprimé et à l'école, présent sur le blog est transmis chaque année par mail aux nouveaux arrivants. Peut être prévoir un livret d'accueil à la mairie pour informer les parents en demande. Rencontre avec la directrice lors de l'inscription : explication du fonctionnement et reprenant la vie de l'école avec ses divers services et les associations de parents. Sur le livret existe déjà une partie expliquant les associations de parents gestionnaires de la cantine et de la garderie, penser à y ajouter les coordonnées des présidents. Communication faites dans les cahiers de liaison pour les sorties de chaque classe.

Blog académique peut être compréhensible car peu pratique de par sa configuration, blog peu fourni dans certaines classes (manque de temps, en fonction des projets...)

Multiplicité des supports : Pronote nouveau cette année et opérationnel que depuis décembre, donc plusieurs supports comme précisé au conseil d'école précédent.

Pour l'année scolaire 2022-2023, il n'y aura que Pronote mais le problème se pose pour les familles qui n'ont toujours pas activé leur code, un rappel sera fait aux réunions de rentrée. Plus de cahier de liaison

l'année prochaine seulement pronote et les courriels. Maternelle peut-être mettre en place une petite pochette pour les papiers qui demande un retour ou pour les flyers.

- Gestion des conflits : plusieurs parents ont évoqué des conflits entre les élèves notamment lors des récréations ou de la pause méridienne. Des solutions pourraient être apportées ? De plus, certains parents évoquent le manque de communication de l'équipe enseignante et de la direction suite à des conflits entre pairs et demandent à être davantage informés et sensibilisés.
La gestion de conflits pour les enfants sur le temps d'école et le temps méridien est faite. A l'école de nombreuses choses ont été mises en place ; jeux calmes, sac à émotions, temps calme quand nécessaire... A la cantine, il y a le carnet de cantine. La pratique actuelle veut que principalement les parents de l'auteur soient informés de l'incident, voire convoqués par l'enseignante ou la directrice. En cas de conflits graves, une information sera aussi faite aux familles des enfants « victimes », au même titre que lorsqu'un enfant se blesse.
S'il y a un souci, il est important d'informer ou d'en discuter avec l'enseignant, celui-ci peut ne pas être au courant de la situation conflictuelle
- ATSEM : la mairie est-elle informée des problématiques concernant l'attitude vis-à-vis des enfants de maternelle d'une des ATSEM ? Que propose la mairie ?
La mairie est au courant depuis plusieurs années. Lorsqu'elle a été mise au courant, la directrice a recadré l'atsem en question.
Nécessité de faire remonter systématiquement les incidents auprès des enseignantes ou de la directrice et en mairie que cela soit sur les temps d'école ou les temps périscolaires.
- Spectacle de fin d'année : avant COVID un spectacle clôturait l'année, serait-il possible de l'envisager de nouveau ?
Changement d'année en année. Fête d'école pour faire venir les parents, projet olympiades qui plait aux enfants. Faire un spectacle pour un spectacle n'est pas le but de l'école, mais est toujours envisageable en fonction des projets, comme le spectacle de chorale en juin 2019.

Secrétaire de séance :
Julie Rancurel

Signature



Directeur (trice) d'école :
Chrystèle Gonnachon

Signature



Date : mardi 21 juin 2021 de 19h à 22h